

ПРИКАЗ № 87 (о/д)

по МКОУ СОШ№1

от 01.09.2020г.

**Об организации горячего
питания обучающихся 5-11 классов
МКОУ СОШ№1 г. Карабаша
в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, СП 3.1/2.4.3598-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020 – 2021 учебном году для обучающихся 5–11-х классов в дни работы МКОУ СОШ№1 г. Карабаша:
 - горячее питание (комплексный обед) в соответствии с утвержденным десятидневным меню в соответствии с графиком питания
2. Горячее питание в 2020 – 2021 учебном году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали согласия на обеспечение питанием обучающегося.
3. Обеспечение горячим питанием обучающихся 5 - 11 классов осуществлять за счет средств родительской платы.
4. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание, обучающихся, из расчета 56,58 руб. на одного человека в день.
5. Утвердить примерное десятидневное меню для обучающихся 7–18 лет (приложение № 1);
6. Ответственному за организацию питания Помаз В.П.:
 - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
 - ежедневно предоставлять данные в бухгалтерию школы о количестве обучающихся получивших горячее питание.
7. Бухгалтеру Симоновой И.В.:
 - сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали согласие на предоставление горячего питания обучающимся.
 - готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета.
8. Классным руководителям 5–11-х классов:
 - обеспечить прием согласий от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением обучающимся платного горячего питания;
 - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
 - вести ежедневный табель учета приема горячей пищи обучающимися;
 - предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
 - организовано сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока;

- следить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
 - осуществлять контроль за обучающимися во время приема пищи.
9. Зам. директора по ФЭД Макаревич М.А.:
- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
 - осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.
10. Зам. директора по ОВР Пензиной Н.А.:
- подготовить заседание Управляющего Совета по организации общественного контроля за организацией обеспечения горячим питанием обучающихся 5 – 11 классов школы из числа представителей родительской общественности, городского Собрания депутатов, СМИ, не реже одного раза в месяц, с соблюдением всех требований предостережений в связи с коронавирусной инфекцией;
 - результаты проверок, оформленные соответствующим актом, предоставлять директору школы с целью принятия управленческого решения;
 - предоставлять информацию об организации горячего питания, результаты его проверок для размещения на сайте школы.
11. Сарапкиной Я.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №1 г. Карабаша



Е.В. Еремина